

Số 226 /KH-UBND

Phú Lợi, ngày 09 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai rà soát, đăng ký khai sinh đối với các trường hợp chưa được đăng ký khai sinh, không còn giấy khai sinh/dữ liệu khai sinh trên địa bàn phường Phú Lợi năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 5975/KH-STP ngày 28/5/2026 của Sở Tư pháp Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai rà soát, đăng ký khai sinh đối với các trường hợp chưa được đăng ký khai sinh, không còn giấy khai sinh/dữ liệu khai sinh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026.

Ủy ban nhân dân phường Phú Lợi ban hành Kế hoạch triển khai rà soát, đăng ký khai sinh đối với các trường hợp chưa được đăng ký khai sinh, không còn giấy khai sinh/dữ liệu khai sinh trên địa bàn phường năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 27/01/2026 và Kế hoạch số 174/KH-UBND ngày 05/5/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố.
- Bảo đảm quyền được đăng ký khai sinh, có giấy tờ hộ tịch hợp lệ của người dân; góp phần hoàn thiện dữ liệu dân cư, dữ liệu hộ tịch điện tử trên địa bàn phường.
- Hỗ trợ giải quyết khó khăn về giấy tờ hộ tịch cho nhóm người yếu thế, người có hoàn cảnh đặc biệt, người không có đủ giấy tờ nhân thân.

2. Yêu cầu

- Việc rà soát phải được triển khai chủ động; ưu tiên xử lý tại địa bàn đối với nhóm người yếu thế.
- Khai thác đầy đủ dữ liệu hộ tịch đã số hóa trên Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trước khi yêu cầu người dân bổ sung giấy tờ.
- Giải quyết đúng trình tự, thủ tục theo Luật Hộ tịch và các văn bản hướng dẫn thi hành; không thu lệ phí ngoài quy định.
- Phân công nhiệm vụ rõ ràng; phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Công an phường trong giải quyết vấn đề hộ tịch cho nhóm người yếu thế.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI

1. Đối tượng

- Nhóm 1: người dân đã được đăng ký khai sinh nhưng Sổ hộ tịch/dữ liệu hộ tịch và bản chính giấy tờ hộ tịch đều bị mất.
- Nhóm 2: người chưa đăng ký khai sinh
 - + Trẻ em sinh ra ở nước ngoài có cha hoặc mẹ là công dân Việt Nam, được đưa về Việt Nam cư trú nhưng chưa được đăng ký khai sinh.
 - + Trẻ em bị bỏ rơi; trẻ em mồ côi, không rõ cha, mẹ; trẻ em đang được chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở trợ giúp xã hội.
 - + Người sinh ra, lớn lên trên lãnh thổ Việt Nam nhưng không có giấy tờ chứng minh nhân thân, quốc tịch và con của họ.
 - + Người di cư từ nước ngoài về Việt Nam không có giấy tờ chứng minh nhân thân, quốc tịch và con của họ.
 - + Các trường hợp khác theo quy định.

2. Phạm vi

Thực hiện trên địa bàn phường.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tham mưu triển khai thực hiện

- Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân phường chủ trì, phối hợp cùng các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Công an phường thực hiện đăng ký và thống kê hộ tịch từ năm 2026 - 2030 trên địa bàn phường.
- Tuyên truyền phổ biến các nội dung liên quan đến hộ tịch, quốc tịch.
- Phối hợp cùng Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước hỗ trợ pháp lý đối với các trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý theo quy định.

2. Tổ chức đăng ký hộ tịch cho các trường hợp đủ điều kiện

- Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân phường phối hợp cùng Công an phường thực hiện rà soát, xác minh thông tin cư trú, nhân thân và các điều kiện để thực hiện đăng ký hộ tịch.
- Thực hiện đăng ký khai sinh, cấp giấy khai sinh theo quy định.

3. Rà soát, thực hiện đăng ký khai sinh

Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân phường phối hợp cùng Công an phường rà soát nhân khẩu đặc thù tại địa phương, xác minh thông tin nhân thân, cư trú; hỗ trợ tiếp cận người dân thuộc nhóm yếu thế, người có hoàn cảnh đặc biệt; hỗ trợ hướng dẫn, hoàn thiện hồ sơ đăng ký hộ tịch theo quy định. Theo đó, rà soát, thực hiện đăng ký khai sinh:

a) Giai đoạn 1: từ thời điểm triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 36/KH-UBND đến hết ngày 09 tháng 12 năm 2026

- Công an phường tập trung rà soát, xác minh và giải quyết các trường hợp thuộc diện nhân khẩu đặc thù theo Kế hoạch số 36/KH-UBND, gồm:

+ Trẻ em sinh ra ở nước ngoài có cha hoặc mẹ là công dân Việt Nam, được đưa về Việt Nam cư trú nhưng chưa được đăng ký khai sinh.

+ Trẻ em bị bỏ rơi; trẻ em mồ côi, không rõ cha, mẹ; trẻ em đang được chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở trợ giúp xã hội.

+ Người sinh ra, lớn lên trên lãnh thổ Việt Nam nhưng không có giấy tờ chứng minh nhân thân, quốc tịch và con của họ.

+ Người di cư từ nước ngoài về Việt Nam không có giấy tờ chứng minh nhân thân, quốc tịch và con của họ.

Trong giai đoạn này, ưu tiên: tổ chức rà soát, lập danh sách đối tượng; phối hợp xác minh thông tin cư trú, nhân thân; giải quyết hồ sơ đủ điều kiện; Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân phường phối hợp cùng Trung tâm Phục vụ hành chính công phường (chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công phường phụ trách đường dây nóng hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính và phụ trách tiếp nhận hồ sơ lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch, Đội hình tình nguyện viên hỗ trợ tại nhà theo Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 08/10/2025 của Ủy ban nhân dân phường Phú Lợi) tổ chức đăng ký khai sinh lưu động đối với trường hợp không có khả năng đi lại hoặc có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn theo quy định.

b) Giai đoạn 2: từ ngày 10 tháng 12 năm 2026 đến hết tháng 02 năm 2027

- Tiếp tục thực hiện rà soát, tiếp nhận và giải quyết các trường hợp phát sinh; cập nhật, hoàn thiện dữ liệu hộ tịch điện tử; duy trì cơ chế phối hợp liên ngành và thực hiện thường xuyên công tác hỗ trợ đăng ký hộ tịch cho người dân trên địa bàn phường.

- Cập nhật dữ liệu hộ tịch trên Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch;

- Tổng hợp báo cáo theo quy định của ngành cấp trên.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện từ dự toán ngân sách Nhà nước được giao theo phân cấp hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND - UBND phường

- Chủ trì, phối hợp cùng các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị có liên quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Công an phường căn cứ nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Phối hợp cùng Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước tổ chức truyền thông và thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý đối với các trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý theo quy định.

2. Công an phường chủ trì rà soát, lập danh sách và giải quyết các trường hợp thuộc diện nhân khẩu đặc thù tại địa phương; phối hợp xác minh thông tin nhân thân, cư trú theo quy định.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường (chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công phường phụ trách đường dây nóng hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính và phụ trách tiếp nhận hồ sơ lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch, Đội hình tình nguyện viên hỗ trợ tại nhà theo Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 08/10/2025 của Ủy ban nhân dân phường Phú Lợi) tổ chức đăng ký khai sinh lưu động đối với trường hợp không có khả năng đi lại hoặc có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn theo quy định.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các cơ quan chuyên môn, các tổ chức chính trị - xã hội phường trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình phối hợp cùng Văn phòng HĐND - UBND phường triển khai Kế hoạch này trong cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, đoàn viên, hội viên và người dân.

5. Chuyên viên Tài chính - Kế toán của Văn phòng HĐND - UBND phường có trách nhiệm tham mưu sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch này theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai rà soát, đăng ký khai sinh đối với các trường hợp chưa được đăng ký khai sinh, không còn giấy khai sinh/dữ liệu khai sinh năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Phú Lợi. /

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp TP. HCM (báo cáo);
- TTTGPLNN TP. HCM;
- CT UBND phường;
- Các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Các CQCM UBND phường;
- TTPVHCC phường;
- UBMTTQVN, các TCCT-XH phường;
- Trường khu 22 khu phố;
- Lưu: VT, Hạnh.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đoàn Đình Hữu

